#### Dauer

Das Projekt umfasst 640 Unterrichtseinheiten und dauert 16 Wochen in Vollzeit bzw. 26 Wochen in Teilzeit und findet als Gruppenkurs statt.

#### Unterrichtszeiten

Montags bis freitags von 8.00 bis 15.30 Uhr (Vollzeit) bzw. von 8.00 bis 12.00 Uhr (Teilzeit)

#### Abschluss

TIP-Zertifikat

### Wie können Sie teilnehmen?

Sprechen Sie mit Ihrem zuständigen Arbeitsvermittler. Er legt mit Ihnen gemeinsam den Start für das Projekt fest und händigt Ihnen einen BGS (Bildungsgutschein) aus.

Damit kommen Sie zu uns. Gemeinsam werden wir an Ihrer beruflichen Integration arbeiten. Wir freuen uns auf Sie!





... ist seit über 25 Jahren erfolgreich in der Weiterbildung und Vermittlung tätig. Hauptsitz unseres Unternehmens ist Mönchengladbach.

Aufgrund unserer langjährigen Erfahrung verfügen wir über umfangreiche Kenntnisse im Bereich der Beratung und der daraus resultierenden Vermittlung in eine Ausbildung oder in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung.



## Kontakt

TIP Team für innovative Präsentation GmbH
4. Etage, Bismarckplatz 1-4
(Eingang Ecke Bismarckplatz/Lüpertzender Str.)
41061 Mönchengladbach

Telefon 02161 567 06 - 11 Fax 02161 567 06 - 19 eMail verwaltung@tip-team.de



 $w\ w\ w\ .\ t\ i\ p\ -\ t\ e\ a\ m\ .\ d\ e$ 



facebook.com/tip.arbeitsvermittlung



in stagram.com/tip team



WhatsApp +49 176 43840193







## Vermittlung von Grundkompetenzen zur Vorbereitung auf den modernen Arbeitsmarkt

+ individuelle Unterstützung im Einzelcoaching, um auf persönliche Problemlagen eingehen zu können

## Das Projekt.

Die Beherrschung bestimmter Fähigkeiten ist heute unabdingbare Voraussetzung für lebenslanges Lernen und die aktive Teilnahme am beruflichen und gesellschaftlichen Leben. UPDATE dient der Vorbereitung zur Schaffung einer individuellen beruflichen Perspektive.

Unser Projekt ist eine Gruppenmaßnahme, die inhaltlich Grundkompetenzen vermittelt und gleichzeitig persönliche Unterstützung bietet.

#### Individuell.

Unser Projekt richtet sich an alle leistungsberechtigten Personen der Rechtskreise SGB II und SGB III.

Wir arbeiten in dem Bewusstsein, dass unsere Zusammenarbeit mit den Teilnehmer:innen eine sensible Angelegenheit ist, die sorgsamen und verantwortungsbewussten Umgang mit dem jeweiligen Anliegen erfordert.

Im Vordergrund unserer Tätigkeit steht immer die persönliche und fachgerechte Betreuung der Teilnehmer:innen.

#### Die Inhalte.

- ✓ Bildung und der Arbeitsmarkt 4.0 (16 UE) Entwicklung, An- & Herausforderungen
- ✓ Lernfeld- und Potentialanalyse I (100 UE) Feststellen von Fähigkeiten, Stärken & Schwächen
- ✓ Lernen lernen (24 UE) Lern- & Arbeitstechniken, Organisation, Motivation
- ✓ Kommunikationsgrundlagen (100 UE) Gesprächstechniken & -führung im Beruf, Kommunikation, Training, Rhetorik
- Medienkompetenzen (100 UE) Informations- und Kommunikationstechnologien Internet, Kommunikation, Datenschutz, Recherche, E-Mail, soziale Netzwerke, Medien, Gefahren
- ✓ IT-Grundkompetenz I (80 UE)
  Informations- und Kommunikationstechnologien
  Umgang mit Microsoft Office, Outlook, SMS,
  WhatsApp, Skype & Co., Jobbörse der BA
- ✓ IT-Grundkompetenz II (80 UE)
  Informations- und Kommunikationstechnologien
  Hard- & Software, Service, Support, Sicherheit
- ✓ Grundkompetenzen Allgemeinwissen (60 UE) Wirtschafts- & Allgemeinwissen im beruflichen Alltag
- ✓ Soziale Kompetenzen (40 UE) Wirtschafts- & Sozialkundekenntnisse, kulturelle Grundkompetenzen im beruflichen Alltag
- ✓ Lernfeld- und Potentialanalyse II (40 UE) Zielkontrolle, Vorbereitung auf unterschiedliche Formen von Qualifizierungsmaßnahmen, Verbesserung von zusätzlichen Grundkompetenzen, Perspektivenentwicklung, Übergangsmanagement



# **UPDATE**

